МИ

МІНІСТЭРСТВА АДУКАЦЫІ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ

**МІНІСТЭРСТВА АДУКАЦЫІ РЭСПУБЛІКІ БЕЛАРУСЬ**

**ПАСТАНОВА ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

28 лістапада 2016 г. № 108

г.Мінск г.Минск

|  |  |
| --- | --- |
| Аб устанаўленні формаў уліковых  дакументаў, якімі афармляюцца арганізацыя бібліятэчных фондаў  устаноў агульнай сярэдняй адукацыі і  выключэнне з іх дакументаў |  |

На падставе часткі другой пункта 7 артыкула 145 Кодэкса Рэспублікі Беларусь аб культуры Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь ПАСТАНАЎЛЯЕ:

1. Устанавіць формы ўліковых дакументаў, якімі афармляюцца арганізацыя бібліятэчных фондаў устаноў агульнай сярэдняй адукацыі і выключэнне з іх дакументаў:

кнігі сумарнага ўліку дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 1;

інвентарнай кнігі ўліку дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 2;

карткі ўліковага каталогу дакумента бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 3;

журнала ўліку і карыстання дакументамі бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі ў электронным выглядзе згодна з дадаткам 4;

кнігі сумарнага ўліку вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 5;

уліковай карткі вучэбнага выдання бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 6;

журнала рэгістрацыі ўліковых картак вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 7;

журнала выдачы вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 8;

персанальнага ўліку вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, якія выкарыстоўваюцца пры арганізацыі адукацыйнага працэсу на І ступені агульнай сярэдняй адукацыі, згодна з дадаткам 9;

персанальнага ўліку вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, якія выкарыстоўваюцца пры арганізацыі адукацыйнага працэсу на ІІ ступені агульнай сярэдняй адукацыі, згодна з дадаткам 10;

персанальнага ўліку вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, якія выкарыстоўваюцца пры арганізацыі адукацыйнага працэсу на ІІІ ступені агульнай сярэдняй адукацыі, згодна з дадаткам 11;

журнала рэгістрацыі дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, прынятых замест пашкоджаных або страчаных, згодна з дадаткам 12;

акта аб прыёме дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі з іншых бібліятэк згодна з дадаткам 13;

акта на выяўленне пашкоджання або страты дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 14;

акта на выключэнне дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі згодна з дадаткам 15.

2. Дадзеная пастанова ўступае ў сілу з 3 лютага 2017 г.

Мiнiстр М.А.Жураўкоў

Дадатак 1

да пастановы

Мiнiстэрства адукацыi

Рэспублiкi Беларусь

28.11.2016 № 108

Форма

КНІГА СУМАРНАГА ЎЛІКУ ДАКУМЕНТАЎ БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ

ЎСТАНОВЫ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

«\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

(дата пачатку запісу)

1. Паступленне дакументаў у бібліятэчны фонд установы агульнай сярэдняй адукацыі (з 2 па 39 стар.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата запісу | Нумар п/п | Крыніца паступлення дакументаў у бібліятэчны фонд | Дата, нумар суправаджальнага дакумента | Агульная колькасць дакументаў, якія паступілі ў бібліятэчны фонд | | | | | | | | | | | | | Подпіс бібліятэчнага работніка |
| колькасць экзэмпляраў | кошт дакументаў, якія паступілі (бел. руб.) | колькасць назваў | колькасць назваў перыядычных выданняў | у тым ліку, экз. | | | | | | | | |
| вучэбна-метадычных выданняў | сацыяльна значнай літаратуры | кніг серыі “Школьная бібліятэка” | мастацкай літаратуры | энцыклапедычных і даведкавых  выданняў | часопісаў | газет | у электронным выглядзе | іншых выданняў |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Выключэнне дакументаў з бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі (з 40 па 69 стар.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата запісу | Дата, нумар акта на выключэнне дакументаў з бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі | Дата зацвярджэння акта на выключэнне дакументаў з бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі | Агульная колькасць выключаных дакументаў з бібліятэчнага фонду | | | | | | | | | | | | Подпіс бібліятэчнага работніка |
| колькасць экзэмпляраў | кошт выключаных дакументаў  (бел. руб.) | колькасць назваў перыядычных выданняў | у тым ліку, экз. | | | | | | | | |
| вучэбна-метадычных выданняў | сацыяльна значнай літаратуры | кніг серыі “Школьная бібліятэка” | мастацкай літаратуры | энцыклапедычных і даведкавых  выданняў | часопісаў | газет | у электронным выглядзе | іншых выданняў |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3. Вынікі руху дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі (з 70 па 99 стар.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Рух дакументаў бібліятэчнага фонду | Улік дакументаў бібліятэчнага фонду | | | | | | | | | | | | Подпіс бібліятэчнага работніка |
| агульная колькасць экзэмпляраў | кошт улічаных дакументаў бібліятэчнага фонду (бел. руб.) | колькасць назваў перыядычных выданняў | у тым ліку, экз. | | | | | | | | |
| вучэбна-метадычных выданняў | сацыяльна значнай літаратуры | кніг серыі “Школьная бібліятэка” | мастацкай літаратуры | энцыклапедычных і даведкавых  выданняў | часопісаў | газет | у электронным выглядзе | іншых выданняў |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| Складае на 20\_\_\_\_ год |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Паступіла на 20\_\_\_\_ год |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выбыла за 20\_\_\_\_ год |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Складае на 20\_\_\_\_ год |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Паступіла на 20\_\_\_\_ год |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Выбыла за 20\_\_\_\_ год |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Дадатак 2

да пастановы

Мiнiстэрства адукацыi

Рэспублiкi Беларусь

28.11.2016 № 108

Форма

ІНВЕНТАРНАЯ КНІГА ЎЛІКУ ДАКУМЕНТАЎ БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ

ЎСТАНОВЫ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

(дата пачатку запісу)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата запісу | Інвентарны нумар дакумента бібліятэчнага фонду (акрамя вучэбных выданняў) | Аўтар, назва дакумента бібліятэчнага фонду | Год выдання | Кошт  (бел. руб.) | Адзнака аб праверцы бібліятэчнага фонду, год | Дата, нумар акта на выключэнне дакументаў з бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі | Подпіс бібліятэчнага работніка | Заўвагі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Дадатак 3

да пастановы

Мiнiстэрства адукацыi

Рэспублiкi Беларусь

28.11.2016 № 108

Форма

КАРТКА ЎЛІКОВАГА КАТАЛОГУ ДАКУМЕНТА БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ

ЎСТАНОВЫ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ

Асноўны бок карткі

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

|  |  |
| --- | --- |
| Код па бібліятэчна-бібліяграфічнай класіфікацыі | Поўнае бібліяграфічнае апісанне дакумента бібліятэчнага фонду, кошт, тыраж |

Адваротны бок карткі

|  |  |
| --- | --- |
| Дата, нумар запісу ў кнізе сумарнага ўліку дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, колькасць экзэмпляраў, якія паступілі, інвентарны нумар дакумента бібліятэчнага фонду (акрамя вучэбных выданняў) | Дата, нумар акта на выключэнне дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, колькасць экзэмпляраў |
| 1 | 2 |
|  |  |

Дадатак 4

да пастановы

Мiнiстэрства адукацыi

Рэспублiкi Беларусь

28.11.2016 № 108

Форма

ЖУРНАЛ УЛІКУ І КАРЫСТАННЯ ДАКУМЕНТАМІ БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ ЎСТАНОВЫ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ Ў ЭЛЕКТРОННЫМ ВЫГЛЯДЗЕ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

(дата пачатку запісу)

1. Улік дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі ў электронным выглядзе (з 2 па 19 стар.)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар  п/п | Дата запісу | Назва дакумента бібліятэчнага фонду ў электронным выглядзе | Прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці) распрацоўшчыка дакумента бібліятэчнага фонду ў электронным выглядзе | Год выдання дакумента бібліятэчнага фонду ў электронным выглядзе | Месца захоўвання | Заўвагі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

2. Карыстанне дакументамі бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі ў электронным выглядзе (з 20 па 39 стар.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар  п/п | Дата запісу | Назва вучэбнага прадмета | Назва дакамента бібліятэчнага фонду ў электронным выглядзе | Клас | Тэма ўрока (вучэбнага занятку) | Прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці) настаўніка, які ўзяў на карыстанне дакумент бібліятэчнага фонду ў электронным выглядзе | Подпіс настаўніка, які атрымаў дакумент бібліятэчнага фонду ў электронным выглядзе з бібліятэкі | Подпіс бібліятэчнага работніка пры вяртанні настаўнікам дакумента бібліятэчнага фонду ў электронным выглядзе ў бібліятэку |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Дадатак 5

да пастановы

Мiнiстэрства адукацыi

Рэспублiкi Беларусь

28.11.2016 № 108

Форма

КНІГА СУМАРНАГА ЎЛІКУ ВУЧЭБНЫХ ВЫДАННЯЎ БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ

ЎСТАНОВЫ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

(дата пачатку запісу)

1. Паступленне вучэбных выданняў у бібліятэчны фонд ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі (з 2 па 39 стар.)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата запісу | Нумар  п/п | Аўтар, назва вучэбнага выдання | Крыніца  паступлення вучэбных выданняў у бібліятэчны фонд | Дата, нумар суправаджальнага дакумента | Агульная колькасць экзэмпляраў вучэбных выданняў, якія паступілі ў бібліятэчны фонд | Агульны кошт вучэбных выданняў, якія паступілі ў бібліятэчны фонд  (бел. руб.) | Подпіс бібліятэчнага работніка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

2. Выключэнне вучэбных выданняў з бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі (з 40 па 69 стар.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Дата запісу | Нумар  п/п | Дата, нумар акта на выключэнне дакументаў з бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі | Агульная колькасць экзэмпляраў вучэбных выданняў, якія паступілі ў бібліятэчны фонд | Агульны кошт выключаных вучэбных выданняў з бібліятэчнага фонду  (бел. руб.) | Подпіс бібліятэчнага работніка |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

3. Вынікі руху вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі (з 70 па 99 стар.)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Рух вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду | Агульная колькасць  экзэмпляраў вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду | Агульны кошт вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду  (бел. руб.) | Подпіс бібліятэчнага работніка |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| Складае на \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |
| Паступіла за 20\_\_\_\_ г. |  |  |  |
| Выбыла за 20\_\_\_\_ г. |  |  |  |
| Складае на \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |  |  |  |
| Паступіла за 20\_\_\_\_ г. |  |  |  |
| Выбыла за 20\_\_\_\_ г. |  |  |  |

Дадатак 6

да пастановы

Мiнiстэрства адукацыi

Рэспублiкi Беларусь

28.11.2016 № 108

Форма

УЛІКОВАЯ КАРТКА ВУЧЭБНАГА ВЫДАННЯ

БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ ЎСТАНОВЫ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

Рэгістрацыйны нумар \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(аўтар, назва вучэбнага выдання, год выдання, выдавец, клас, кошт)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар  п/п | Год паступлення вучэбнага выдання ў  бібліятэчны фонд | Дата, нумар запісу ў кнізе сумарнага ўліку вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі | Агульная колькасць вучэбных выданняў, якія паступілі ў бібліятэчны фонд | Агульная колькасць вучэбных выданняў, выключаных з бібліятэчнага фонду | Агульная колькасць вучэбных выданняў, захаваных у бібліятэчным фондзе |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  |  |  |  |

Дадатак 7

да пастановы

Мiнiстэрства адукацыi

Рэспублiкi Беларусь

28.11.2016 № 108

Форма

ЖУРНАЛ

РЭГІСТРАЦЫІ ЎЛІКОВЫХ КАРТАК ВУЧЭБНЫХ ВЫДАННЯЎ

БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ ЎСТАНОВЫ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

(дата пачатку запісу)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар  п/п | Дата запісу | Рэгістрацыйны нумар уліковай карткі вучэбнага выдання бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі | Аўтар, назва вучэбнага выдання, клас | Дата, нумар акта на выключэнне дакументаў бібліятэчнага фонду ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Дадатак 8

да пастановы

Мiнiстэрства адукацыi

Рэспублiкi Беларусь

28.11.2016 № 108

Форма

ЖУРНАЛ ВЫДАЧЫ ВУЧЭБНЫХ ВЫДАННЯЎ БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ

ЎСТАНОВЫ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

(дата пачатку запісу)

Клас \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Класны кіраўнік \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці) класнага кіраўніка,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

які прыняў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду)

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(подпіс класнага кіраўніка) (ініцыялы, прозвішча класнага кіраўніка)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар  п/п | Дата выдачы вучэбнага выдання бібліятэчнага фонду | Аўтар, назва вучэбнага выдання бібліятэчнага фонду | Агульная колькасць атрыманых  экзэмпляраў вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду | Подпіс класнага кіраўніка, які атрымаў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

Дадатак 9

да пастановы

Мiнiстэрства адукацыi

Рэспублiкi Беларусь

28.11.2016 № 108

Форма

ПЕРСАНАЛЬНЫ ЎЛІК ВУЧЭБНЫХ ВЫДАННЯЎ БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ ЎСТАНОВЫ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ, ЯКІЯ ВЫКАРЫСТОЎВАЮЦЦА ПРЫ АРГАНІЗАЦЫІ АДУКАЦЫЙНАГА ПРАЦЭСУ

НА І СТУПЕНІ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

Камплект вучэбных выданняў \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_перададзены класнаму кіраўніку \_\_\_\_\_\_\_\_класа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата ) (прозвішча, уласнае імя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ імя па бацьку (пры наяўнасці) класнага кіраўніка, які атрымаў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду)

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(подпіс класнага кіраўніка) (ініцыялы, прозвішча класнага кіраўніка)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці) вучня | Адзнака аб атрыманні (вяртанні) вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду вучнем | | | | | | | | | | | | | | | Дата , подпіс класнага кіраўніка | |
| Беларуская мова | Беларская літаратура (літаратурнае чытанне) | Руская мова | Руская літаратура (літаратурнае чытанне) | Замежная мова (*указаць мову*) | Матэматыка | Чалавек і свет | Выяўленчае мастацтва | Музыка | Працоўнае навучанне | Асновы бяспекі жыццядзейнасці |  |  |  |  | пры атрыманні вучнем вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду | пры вяртанні вучнем вучэбных выданняў біблііятэчнага фонду |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Камплект вучэбных выданняў\_\_\_\_\_ класа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_перададзены бібліятэчнаму работніку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата ) (прозвішча, уласнае імя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ імя па бацьку (пры наяўнасці) бібліятэчнага работніка, які прыняў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду ад класнага кіраўніка)

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(подпіс бібліятэчнага работніка) (ініцыялы, прозвішча бібліятэчнага работніка)

Дадатак 10

да пастановы

Мiнiстэрства адукацыi

Рэспублiкi Беларусь

28.11.2016 № 108

Форма

ПЕРСАНАЛЬНЫ ЎЛІК ВУЧЭБНЫХ ВЫДАННЯЎ БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ ЎСТАНОВЫ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ, ЯКІЯ ВЫКАРЫСТОЎВАЮЦЦА ПРЫ АРГАНІЗАЦЫІ АДУКАЦЫЙНАГА ПРАЦЭСУ НА ІІ СТУПЕНІ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

Камплект вучэбных выданняў \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_перададзены класнаму кіраўніку \_\_\_\_\_\_\_\_класа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата ) (прозвішча, уласнае імя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ імя па бацьку (пры наяўнасці) класнага кіраўніка, які атрымаў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду)

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(подпіс класнага кіраўніка) (ініцыялы, прозвішча класнага кіраўніка)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці) вучня | Адзнака аб атрыманні (вяртанні) вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду вучнем | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Дата , подпіс вучня, які атрымаў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду | Дата, подпіс класнага кіраўніка пры вяртанні вучнем вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду |
| Беларуская мова | Беларуская літаратура | Руская мова | Руская літаратура | Замежная мова | Матэматыка | Інфарматыка | Чалавек і свет | Сусветная гісторыя | Гісторыя Беларусі | Грамадазнаўства | Геаграфія | Біялогія | Фізіка | Хімія | Працоўнае навучанне | Чарчэнне | Мастацтва (айчынная і сусветная мастацкая культура) | Асновы бяспекі жыццядзейнасці |  |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 | 25 | 26 | 27 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Камплект вучэбных выданняў\_\_\_\_\_ класа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_перададзены бібліятэчнаму работніку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата ) (прозвішча, уласнае імя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ імя па бацьку (пры наяўнасці) бібліятэчнага работніка, які прыняў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду ад класнага кіраўніка)

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(подпіс бібліятэчнага работніка) (ініцыялы, прозвішча бібліятэчнага работніка)

Дадатак 11

да пастановы

Мiнiстэрства адукацыi

Рэспублiкi Беларусь

28.11.2016 № 108

Форма

ПЕРСАНАЛЬНЫ ЎЛІК ВУЧЭБНЫХ ВЫДАННЯЎ БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ ЎСТАНОВЫ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ, ЯКІЯ ВЫКАРЫСТОЎВАЮЦЦА ПРЫ АРГАНІЗАЦЫІ АДУКАЦЫЙНАГА ПРАЦЭСУ НА ІІІ СТУПЕНІ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

Камплект вучэбных выданняў \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_перададзены класнаму кіраўніку \_\_\_\_\_\_\_\_класа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата ) (прозвішча, уласнае імя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ імя па бацьку (пры наяўнасці) класнага кіраўніка, які атрымаў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду)

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(подпіс класнага кіраўніка) (ініцыялы, прозвішча класнага кіраўніка)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці) вучня | Адзнака аб атрыманні (вяртанні) вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду вучнем | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Дата , подпіс вучня, які атрымаў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду | Дата, подпіс класнага кіраўніка пры вяртанні вучнем вучэбных выданняў бібліятэчнага фонду |
| Беларуская мова | Беларуская літаратура | Руская мова | Руская літаратура | Замежная мова | Матэматыка | Інфарматыка | Сусветная гісторыя | Гісторыя Беларусі | Грамадазнаўства | Геаграфія | Біялогія | Фізіка | Астраномія | Хімія | Мастацтва (айчынная і сусветная мастацкая культура) | Дапрызыўная і медыцынская падрыхтоўка |  |  |  |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 | 24 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Камплект вучэбных выданняў\_\_\_\_\_ класа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_перададзены бібліятэчнаму работніку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата ) (прозвішча, уласнае імя,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ імя па бацьку (пры наяўнасці) бібліятэчнага работніка, які прыняў вучэбныя выданні бібліятэчнага фонду ад класнага кіраўніка)

***\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_***

(подпіс бібліятэчнага работніка) (ініцыялы, прозвішча бібліятэчнага работніка)

Дадатак 12

да пастановы

Мiнiстэрства адукацыi

Рэспублiкi Беларусь

28.11.2016 № 108

Форма

ЖУРНАЛ РЭГІСТРАЦЫІ ДАКУМЕНТАЎ БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ ЎСТАНОВЫ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ, ПРЫНЯТЫХ ЗАМЕСТ ПАШКОДЖАНЫХ АБО СТРАЧАНЫХ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

(дата пачатку запісу)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар  п/п | Дата запісу | Прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці) вучня | Клас | Звесткі аб пашкоджаных або страчаных дакументах бібліятэчнага фонду | | | Звесткі аб прынятых у замен страчаных або пашкоджаных дакументах бібліятэчнага фонду | | Подпіс вучня  або класнага кіраўніка | Подпіс бібліятэчнага работніка |
| Інвентарны нумар дакумента бібліятэчнага фонду (акрамя вучэбных выданняў) | Аўтар, назва, дакумента бібліятэчнага фонду | Кошт дакумента бібліятэчнага фонду  (бел. руб.) | Аўтар, назва дакумента бібліятэчнага фонду | Кошт дакумента бібліятэчнага фонду  (бел. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Дадатак 13

да пастановы

Мiнiстэрства адукацыi

Рэспублiкi Беларусь

28.11.2016 № 108

Форма

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ЗАЦВЯРДЖАЮ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (пасада)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ініцыялы, прозвішча кіраўніка ўстановы адукацыі,  з якой перадаюцца дакументы бібліятэчнага фонду )  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпіс) (дата)  М.П. |  | ЗАЦВЯРДЖАЮ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (пасада)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (ініцыялы, прозвішча кіраўніка ўстановы адукацыі,  які прыняў дакументы бібліятэчнага фонду)  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (подпіс) (дата)  М.П. |

АКТ № \_\_\_\_\_

АБ ПРЫЁМЕ ДАКУМЕНТАЎ БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ ЎСТАНОВЫ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ З ІНШЫХ БІБЛІЯТЭК

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата складання) (месца складання)

Дадзены акт складзены аб тым, што бібліятэка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далей – Адпраўнік

сярэдняй адукацыі)

у асобе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці), пасада асобы (бібліятэчнага работніка), якая перадала дакументы бібліятэчнага фонду)

перадала ў бібліятэку\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы адукацыі)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(далей – Атрымальнік

у асобе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(прозвішча, уласнае імя, імя па бацьку (пры наяўнасці), пасада асобы (бібліятэчнага работніка), якая прыняла дакументы бібліятэчнага фонду)

дакументы ў колькасці \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_экзэмпляраў на суму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бел.руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паўтарыць суму пропісам)

Да акта дадаецца пералік дакументаў на \_\_\_\_\_ аркушах.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Аўтар, назва дакумента бібліятэчнага фонду | Кошт аднаго экзэмпляра дакумента бібліятэчнага фонду  (бел. руб.) | Агульная колькасць  экзэмпляраў дакументаў бібліятэчнага фонду | Агульны кошт дакументаў бібліятэчнага фонду  (бел. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

Адпраўнік\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(пасада) (подпіс) (ініцыялы, прозвішча) (дата)

Атрымальнік\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

(пасада) (подпіс) (ініцыялы, прозвішча) (дата)

Дадатак 14

да пастановы

Мiнiстэрства адукацыi

Рэспублiкi Беларусь

28.11.2016 № 108

Форма

АКТ

НА ВЫЯЎЛЕННЕ ПАШКОДЖАННЯ АБО СТРАТЫ ДАКУМЕНТАЎ БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ ЎСТАНОВЫ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ

ЗАЦВЯРДЖАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пасада)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ініцыялы, прозвішча кіраўніка ўстановы адукацыі)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпіс) (дата)

М.П.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. Акт №\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата складання) (месца складання)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

Камісіяй у складзе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прозвiшчы, уласныя iмёны, iмёны па бацьку (пры наяўнасці), пасады асоб,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уключаных у камісію)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

праведзена праверка \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі, месцазнаходжанне)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

пры прыёме партыi дакументаў, атрыманых ад \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы адукацыі, ад якой атрыманы дакументы)

па \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_ад «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г.

(назва суправаджальнага дакумента)

Праверка пачата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ скончана \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Пры праверцы выяўлена \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указаць пашкоджанне або страту дакумента бібліятэчнага фонду)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Да акта дадаецца пералік дакументаў на \_\_\_\_\_ аркушах.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Аўтар, назва дакумента бібліятэчнага фонду | Кошт аднаго экзэмпляра дакумента бібліятэчнага фонду  (бел. руб.) | Агульная колькасць  экзэмпляраў бібліятэчнага фонду | Агульны кошт дакументаў бібліятэчнага фонду  (бел. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
|  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пасада члена камісіі) (подпіс) (ініцыялы, прозвішча)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пасада члена камісіі) (подпіс) (ініцыялы, прозвішча)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пасада члена камісіі) (подпіс) (ініцыялы, прозвішча)

Дадатак 15

да пастановы

Мiнiстэрства адукацыi

Рэспублiкi Беларусь

28.11.2016 № 108

Форма

АКТ

НА ВЫКЛЮЧЭННЕ ДАКУМЕНТАЎ БІБЛІЯТЭЧНАГА ФОНДУ ЎСТАНОВЫ АГУЛЬНАЙ СЯРЭДНЯЙ АДУКАЦЫІ

ЗАЦВЯРДЖАЮ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пасада)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ініцыялы, прозвішча кіраўніка ўстановы адукацыі)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпіс) (дата)

М.П.

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_г. Акт №\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(дата складання) (месца складання)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменне ўстановы агульнай сярэдняй адукацыі)

Камісія ў складзе \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(прозвiшчы, уласныя iмёны, iмёны па бацьку (пры наяўнасці), пасады асоб,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

уключаных у камісію)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

прызначаная загадам ад «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

устанавіла неабходнасць выключэння з бібліятэчнага фонду\_\_\_\_экзэмпляраў дакументаў па прычыне \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указаць прычыну)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_на суму \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_бел. руб.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(паўтарыць суму пропісам)

Да акта дадаецца пералік дакументаў на \_\_\_\_\_ аркушах.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Нумар п/п | Інвентарны нумар  дакументаў бібліятэчнага фонду (акрамя вучэбных выданняў) | Назва (аўтар) дакументаў (кнігі) | Год  выдання | Кошт  аднаго экзэмпляра дакумента бібліятэчнага фонду  (бел. руб.) | Агульная колькасць экзэмпляраў бібліятэчнага фонду | Агульны кошт дакументаў бібліятэчнага фонду  (бел. руб.) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|  |  |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пасада члена камісіі) (подпіс) (ініцыялы, прозвішча)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пасада члена камісіі) (подпіс) (ініцыялы, прозвішча)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(пасада члена камісіі) (подпіс) (ініцыялы, прозвішча)